



**UNIVERSIDAD MARISTA GUADALAJARA**  
**SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO PARA LICENCIATURA**  
**CICLO ESCOLAR \_\_\_\_\_**

**LEA CUIDADOSAMENTE ANTES DE CONTESTAR, ESCRIBA CON CLARIDAD, NO UTILICE ABREVIATURAS, EVITE ENMENDADURAS Y TACHADURAS, INCLUYA TODOS LOS DATOS A FIN DE CONSIDERAR SU SOLICITUD.**

**1) DATOS GENERALES**

LUGAR Y FECHA \_\_\_\_\_

PROGRAMA DE ESTUDIOS \_\_\_\_\_

GRADO PARA EL QUE SOLICITA EL APOYO \_\_\_\_\_ TURNO: MATUTINO ( ) VESPERTINO ( )

PROMEDIO FINAL DEL ULTIMO CURSO \_\_\_\_\_

¿ANTERIORMENTE HABIA SOLICITADO APOYO? SI ( ) NO ( ) ¿CUANDO? \_\_\_\_\_

APOYO QUE SOLICITA: POR PRIMERA VEZ ( ) REFRENDO ( )

SOLICITA: BECA ( ) CREDITO EDUCATIVO ( ) COMBINACION DE BECA Y CREDITO EDUCATIVO ( )

NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE PROCEDENCIA \_\_\_\_\_

USTED ES: SEGLAR ( ) RELIGIOSO ( ) NOMBRE DE LA CONGREGACION \_\_\_\_\_

FAVOR DE  
PEGAR  
FOTOGRAFIA  
RECIENTE

**2) DATOS DEL SOLICITANTE**

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO		EDAD	SEXO	NACIONALIDAD	RELIGION
ESTADO CIVIL:	SOLTERO ( )	CASADO ( )	DIVORCIADO ( )	UNION LIBRE ( )	VIUDO ( )
DOMICILIO ACTUAL CALLE Y NUMERO		COLONIA	CODIGO POSTAL		MUNICIPIO
CALLE(S) CON QUE CRUZA			TIEMPO DE RESIDENCIA		
TELEFONO CASA		CELULAR	E-MAIL PERSONAL		
¿TRABAJA ACTUALMENTE? SI ( ) NO ( )			¿ES EMPRESA PROPIA? SI ( ) NO ( )		
NOMBRE DE LA EMPRESA			NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO		
TELEFONO(S) OFICINA			HORARIO LABORAL		
¿COMO SE TRASLADA AL COLEGIO? _____			¿Y/O AL TRABAJO? _____		
VEHICULO DEL ALUMNO, MARCA	AÑO	VALOR	LIQUIDADO	PAGANDOLO	
		\$			
BIBLIOTECA PERSONAL: DE 1 A 10 LIBROS ( ) DE 11 A 25 LIBROS ( ) DE 26 A 40 LIBROS ( ) MAS DE 41 LIBROS ( )					



UNIVERSIDAD MARISTA GUADALAJARA  
SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO PARA LICENCIATURA  
CICLO ESCOLAR \_\_\_\_\_

**3) DATOS FAMILIARES**

¿SUS PADRES VIVEN?      AMBOS ( )      NINGUNO ( )      SOLO EL PADRE ( )      SOLO LA MADRE ( )

ESTADO CIVIL DE LOS PADRES      ¿VIVEN JUNTOS?      ¿EN QUE LUGAR RADICAN?

¿EL ALUMNO DEPENDE ECONOMICAMENTE DE AMBOS?    SI ( )    NO ( )    ¿ DE QUIEN? \_\_\_\_\_

INTEGRANTES DE LA FAMILIA      NUMERO DE HERMANOS      ¿CUANTOS DEPENDEN DEL INGRESO FAMILIAR?

SOLO NOMBRE (S)	EDAD	OCUPACION	COLEGIO	MENSUALIDAD
				\$
				\$
				\$
				\$
				\$

OTRAS PERSONAS QUE DEPENDEN ECONOMICAMENTE DEL INGRESO FAMILIAR :

NOMBRE (S)	PARENTESCO	EDAD	OCUPACION

**NOMBRE DEL PADRE**      APELLIDO PATERNO      APELLIDO MATERNO

EMPRESA DONDE TRABAJA      TIEMPO LABORANDO EN LA EMPRESA      PUESTO

PROFESION (CUAL ES O FUE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL)      NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO

TELEFONO CASA      CELULAR      OFICINA      E-MAIL

**NOMBRE DE LA MADRE**      APELLIDO PATERNO      APELLIDO MATERNO

EMPRESA DONDE TRABAJA      TIEMPO LABORANDO EN LA EMPRESA      PUESTO

PROFESION (CUAL ES O FUE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL)      NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO

TELEFONO CASA      CELULAR      OFICINA      E-MAIL

**DOMICILIO FAMILIAR CALLE Y NUMERO**      COLONIA      CODIGO POSTAL      MUNICIPIO

CALLES CON QUE CRUZA      TELEFONO      TIEMPO DE RESIDENCIA

\* \* \* \* \*



**UNIVERSIDAD MARISTA GUADALAJARA**  
**SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO PARA LICENCIATURA**  
**CICLO ESCOLAR \_\_\_\_\_**

**4) DATOS SOCIOECONÓMICOS**

VIVIENDA DEL PADRE RESPONSABLE: PROPIA ( ) HIPOTECADA ( ) RENTADA ( ) PRESTADA ( )

VIVIENDA DEL ALUMNO: PROPIA ( ) HIPOTECADA ( ) RENTADA ( ) PRESTADA ( ) ASISTENCIA ( )

TIEMPO DE RESIDENCIA \_\_\_\_ TAMAÑO 100m<sup>2</sup> O MENOS ( ) 101 A 200 ( ) 201 A 300 ( ) 301 A 500 ( ) MAS DE 500 ( )

VALOR \$ \_\_\_\_\_ SUPERFICIE \_\_\_\_\_ MTS.<sup>2</sup> NUMERO DE RECAMARAS \_\_\_\_\_

OTROS BIENES RAICES (CASAS, TERRENOS, LOCALES, RANCHOS, ETC.)  
 DESCRIPCION VALOR  
 \$ \_\_\_\_\_  
 \$ \_\_\_\_\_

VEHICULOS MARCA	AÑO	VALOR	LIQUIDADO	PAGANDOLO
		\$ _____		
		\$ _____		

INVERSIONES O CUENTAS BANCARIAS: N° DE CUENTA  
 \_\_\_\_\_

REFERENCIA BANCARIA \_\_\_\_\_ LIMITE DE CREDITO \$ \_\_\_\_\_  
 REFERENCIA PERSONAL \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

¿CUENTA CON ALGUNA PRESTACION DE APOYO EXTERNO? ¿DE QUE ORGANISMO, EMPRESA O INSTITUCION?  
 \_\_\_\_\_

¿REQUIERE FACTURA? SI ( ) NO ( ) ¿A NOMBRE DE QUIEN? \_\_\_\_\_

**5) INGRESOS MENSUALES**

PADRE	\$ _____
MADRE	\$ _____
HIJOS	\$ _____
ALUMNO	\$ _____
ESPOSO (A)	\$ _____
EVENTUALES	\$ _____
<b>TOTAL DE INGRESOS:</b>	<b>\$ _____</b>

**6) EGRESOS MENSUALES**

RENTA O HIPOTECA	\$ _____	ALIMENTOS O DESPENSA	\$ _____
TRANSPORTE GASOLINA	\$ _____	EMPLEADO DOMESTICO	\$ _____
ROPA Y CALZADO	\$ _____	GASTOS MEDICOS	\$ _____
CLUB O GIMNASIO	\$ _____	AGUA	\$ _____
LUZ	\$ _____	GAS	\$ _____
TELÉFONO	\$ _____	LIBROS / MATERIAL ESCOLAR	\$ _____
ENTRETENIMIENTO	\$ _____	ADEUDOS	\$ _____
CABLE / INTERNET	\$ _____	CELULAR	\$ _____
SEGURO DE VIDA / AUTO	\$ _____	AHORRO	\$ _____
CREDITOS	\$ _____	COLEGIATURAS	\$ _____
		(SIN INCLUIR LA DEL SOLICITANTE)	\$ _____
		<b>TOTAL EGRESOS:</b>	<b>\$ _____</b>

ADEUDOS (DETALLAR Y MOSTRAR COMPROBANTES)

INSTITUCION O PERSONA	CONCEPTO	SALDO	VENCIMIENTO
_____	_____	\$ _____	_____
_____	_____	\$ _____	_____
_____	_____	\$ _____	_____

\* \* \* \* \*



**UNIVERSIDAD MARISTA GUADALAJARA**  
**SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO PARA LICENCIATURA**  
**CICLO ESCOLAR \_\_\_\_\_**

**DOCUMENTACION REQUERIDA:**

- FOTOGRAFIA RECIENTE PEGADA EN LA SOLICITUD DE APOYO.
- CARTA DIRIGIDA AL COMITE DE APOYOS ECONOMICOS EXPLICANDO LOS MOTIVOS POR EL QUE SOLICITA EL APOYO, FIRMADA Y MAXIMO EN UNA CUARTILLA.
- COPIA DEL RECIBO DE INSCRIPCION PAGADO (SOLO EN CASO DE APOYO POR PRIMERA VEZ); Y PARA REFRENDO ESTAR AL CORRIENTE EN PAGOS.
- COPIA DEL RECIBO DEL ESTUDIO SOCIOECONOMICO PAGADO (SOLO EN CASO DE APOYO POR PRIMERA VEZ), Y EN LOS CASOS QUE APLIQUE.
- COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL SOLICITANTE.
- COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL CON FOTOGRAFIA DEL PADRE Y MADRE O TUTOR.
- COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO QUE NO EXCEDA DE 60 DIAS (RECIBO DE LUZ O TELEFONO).
- COPIA DE LAS ULTIMAS CALIFICACIONES (SOLO EN CASO DE APOYO POR PRIMERA VEZ).
- SI ES EGRESADO DE COLEGIOS MARISTAS, ANEXAR COPIA DE LOS CERTIFICADOS DE ESTUDIO (SOLO EN CASO DE APOYO POR PRIMERA VEZ).
- COPIA DE LOS DOS ULTIMOS **RECIBOS DE INGRESOS**, DEL SOLICITANTE, PADRE, MADRE O TUTOR, O EN SU CASO DECLARACION ANUAL PRESENTADA ANTE EL S.A.T. DEL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR AL QUE PRESENTE LA SOLICITUD.
- COPIA DE LOS DOS ULTIMOS **ESTADOS DE CUENTA** BANCARIOS, NOMINA, CHEQUE Y CREDITO.
- SOLO PARA REFRENDOS EXCLUSIVAMENTE, COPIA DE LA EVALUACION DE BECARIO, FIRMADA Y SELLADA O CONSTANCIA DE ACREDITACION DE HORAS.

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, DECLARO QUE LOS DATOS Y LOS DOCUMENTOS ANEXOS SON VERIDICOS; Y MANIFIESTO MI CONFORMIDAD EN CASO DE QUE REQUIERA VERIFICARSE SU AUTENTICIDAD. DE LA MISMA MANERA Y ATENDIENDO A LOS PRECEPTOS LEGALES APLICABLES DE LA LEY FEDERAL DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES EN POSESION DE PARTICULARES Y DE SU REGLAMENTO, EL TITULAR DE LOS DATOS RECONOCE QUE HA LEIDO EL AVISO DE PRIVACIDAD POR HABERSELE PUESTO A SU DISPOSICION Y ENTENDIENDO SUS ALCANCES; OTORGA SU CONSENTIMIENTO EXPRESO Y ESCRITO PARA EL TRATAMIENTO Y TRANSFERENCIA DE SUS DATOS PERSONALES, DATOS PERSONALES SENSIBLES Y DATOS PERSONALES FINANCIEROS O PATRIMONIALES.

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA DE LA MADRE

**PROCEDIMIENTO PARA SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO**

- PASO 1** IMPRIMIR LA SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO DE LA PAGINA WEB [www.umg.edu.mx](http://www.umg.edu.mx)
- PASO 2** LLENAR SOLICITUD CON TINTA AZUL Y ANEXAR LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS.
- PASO 3** IMPRIMIR EL RECIBO DE PAGO DE ESTUDIO SOCIOECONOMICO DE LA PAGINA WEB, SECCION DE INSCRIPCIONES Y PAGOS, MENU "PAGOS", PAGARLO EN EL BANCO Y ANEXAR EL COMPROBANTE.
- PASO 4** ENTREGAR LA SOLICITUD CON LA DOCUMENTACION EN EL LUGAR Y FECHA QUE INDICA LA **CONVOCATORIA**, MISMA QUE SE PUBLICA EN LA PAGINA WEB Y TABLEROS DE LOS SALONES DE CLASE.
- PASO 5** ESPERAR EN TU DOMICILIO LA VISITA DEL TRABAJADOR SOCIAL PARA LA APLICACION DEL ESTUDIO SOCIOECONOMICO.  
 ESPERAR RESOLUCION EN UN PLAZO MAXIMO DE 45 DIAS HABILILES.  
 SI LA RESPUESTA ES "NO FAVORABLE", TU PROCESO TERMINA EN ESTE PASO.  
 SI TU RESPUESTA ES FAVORABLE, CONTINUARAS EL SIGUIENTE PASO.
- PASO 6** ENTREGA DE DOCUMENTACION DE AVAL Y FIRMA DEL PAGARE, EN LOS CASOS DE **CREDITO EDUCATIVO INTERNO**, EN LA OFICINA DE ADMINISTRACION CON EL RESPONSABLE DE CREDITO EDUCATIVO.  
**ES IMPORTANTE MENCIONAR QUE SE TE INCORPORARA A UNA ACTIVIDAD O PROYECTO DENTRO DE LA UNIVERSIDAD, EN CASO DE BECA.**
- NOTA:** CADA CICLO ESCOLAR HAY QUE REALIZAR EL REFRENDO, SE SUGIERE ESTAR ATENTO A LAS FECHAS DE CONVOCATORIA.  
 LA FECHA DE TRAMITE DE REFRENDO, SE CONVOCA LA PRIMERA SEMANA DE MAYO Y NOVIEMBRE DE CADA AÑO.  
 PARA PRIMER INGRESO, SE PODRAN RECIBIR SOLICITUDES DESPUES DEL EXAMEN DE ADMISION Y UNA VEZ QUE ESTÉ PAGADA LA INSCRIPCION.

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE (UMG)

\_\_\_\_\_  
 FECHA Y HORA DE RECEPCION (UMG)



UNIVERSIDAD MARISTA GUADALAJARA  
SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO PARA LICENCIATURA  
CICLO ESCOLAR \_\_\_\_\_



**CONSIDERACIONES IMPORTANTES**

EL COMITE DE APOYOS ECONOMICOS, RECIBE LA SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO Y DOCUMENTOS REQUERIDOS ORDENADAMENTE, VALIDA LA INFORMACION Y REALIZA LA INVESTIGACION NECESARIA; SIN EMBARGO, ESTE TRAMITE NO GARANTIZA LA ASIGNACION DEL APOYO. **SIN EXCEPCION ALGUNA, ESTA SOLICITUD SERA CANCELADA, AL OMITIR INFORMACION Y/O AL NO RECIBIR OPORTUNAMENTE LOS DOCUMENTOS.**

EL APOYO ECONOMICO, ESTA CONDICIONADO A LA OBTENCION DEL PROMEDIO MINIMO REQUERIDO DE 8.5 (OCHO PUNTO CINCO) PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO, Y 8.0 (OCHO PUNTO CERO) PARA RENOVACION DEL CICLO ANTERIOR INMEDIATO, Y MANTENERLO EN POSTERIORES REFRENDOS, EL PORCENTAJE PUEDE SER PENALIZADO DE ACUERDO A DOCUMENTOS NORMATIVOS EN LA MATERIA.

EL COMPROMISO DE CONCLUIR LOS PROYECTOS PARA BECARIO DE **CADA CICLO ESCOLAR**, ES REQUISITO INDISPENSABLE PARA EL REFRENDO, EL COMITE DE APOYOS ECONOMICOS ASIGNARA AL AREA O DEPARTAMENTO, DONDE EL ALUMNO DEBE COLABORAR, Y LOS FORMATOS DE EVALUACION DE BECARIO PARA QUE EL ALUMNO INTEGRO EN SU REFRENDO.

**ACUSE DE RECIBO**

RECIBI SOLICITUD Y DOCUMENTACION, PARA DAR INICIO AL TRAMITE DE APOYO ECONOMICO DEL ALUMNO:

PROGRAMA DE ESTUDIOS \_\_\_\_\_ GRADO \_\_\_\_\_ TURNO \_\_\_\_\_

ZAPOPAN, JAL., A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ A LAS \_\_\_\_\_ HORAS

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE (PERSONAL UMG)

ESTE PROCESO GARANTIZA QUE EL TRAMITE DE SOLICITUD DE APOYO ECONOMICO HA INICIADO, SIN EMBARGO, PUEDE SER CANCELADO AUTOMATICAMENTE SI EL SOLICITANTE NO DA SEGUIMIENTO Y CONCLUYE SU TRAMITE, ENTIENDASE POR CONCLUIR EL TRAMITE, RECOGER LA RESOLUCION YA SEA FAVORABLE O DESFAVORABLE. NO SE RECIBIRAN SOLICITUDES INCOMPLETAS.

\* \* \* \* \*